

ПРИНЯТО:
Протокол Педагогического
Совета МДОУ «Центр развития
ребенка - детский сад
«Гусельки»: № 2 от 30.09.2022г.

УТВЕРЖДЕНО:



**Положение
о творческой группе педагогов
МДОУ «Центр развития ребенка-детский сад «Гусельки»**

1. Общие положения

1.1. **Творческая группа** - это добровольное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном творчестве, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.2. В своей работе творческая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом и настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности творческой группы

- 2.1. Создание условий для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирования и совершенствования профессиональных умений и навыков.
- 2.2. Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь друг другу в овладении инновационными процессами.
- 2.3. Формирование творческого коллектива педагогов-единомышленников.
- 2.4. Разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов занятий, мероприятий и т.д.
- 2.5. Включение педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. Творческая группа создается по инициативе педагогов или администрации дошкольной образовательной организации. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом - графиком работы.

3.2. Творческая группа является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

3.3. Творческая группа составляет перспективный план своей работы.

3.4 Творческая группа из своего состава выбирает руководителя группы, который, отчитывается о работе на методическом совете, педагогическом часе, не реже 1 раза в квартал. Руководитель предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

3.5. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагогические члены творческой группы представляют собственные практические материалы, выполняют творческие задания руководителя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т.д.

3.6. Заседания группы проводятся в соответствии с планом работы ДОО на год

3.7. Формы занятий группы носят продуктивный характер деятельности: теоретические доклады, сообщения, семинары-практикумы, диспуты, дискуссии, открытый просмотр деятельности, конкурсные мероприятия в ДОО, а так же подготовка к ним и т.п.

3.8. Творческая группа действует до тех пор, пока не исчерпает необходимость взаимного профессионального общения или по окончании сроков готовящегося мероприятия в ДОО.

3.9. Итоги работы творческой группы заслушиваются на педагогическом совете, педагогическом часе

4. Документация и отчетность творческой группы

4.1. План работы творческой группы фиксируется в плане – графике. План работы согласовывается с администрацией ДОО

4.2. Обсуждаемые вопросы, наработанные идеи, разработки, выводы, обобщения, конспекты, рекомендации, продуктивные итоговые результаты и др. фиксируются протоколом.

4.3 ТГ имеет обязательную документацию, отражающую основное содержание и организацию работы (план деятельности на год, протоколы заседаний, анализ деятельности за год.)

4.4. Общим результатом работы творческой группы является реализация годового планирования ДОО

5.10. В конце учебного года документация ТГ принимается на хранение в методический кабинет.

5.11. ТГ 1 раз в квартал на Педагогическом совете информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.

5.12. Контроль деятельности ТГ осуществляет зам. заведующей ДОУ.

5. Компетенция и ответственность

5.1. Права

5.1.1. Ставить вопрос о включении плана работы творческой группы в план работы дошкольного образовательного учреждения и программу его развития.

5.1.2. Требовать от администрации дошкольного образовательного учреждения помощи в научном, материальном и другом обеспечении работы творческой группы.

5.1.3. Апробировать педагогические изобретения, инновации членов творческой группы и других педагогов.

5.2. Обязанности

5.2.1. Генерировать новые идеи, выявлять приоритетную идею для работы.

5.2.2. Осуществлять взаимопомощь и взаимообучение друг друга.

5.2.3. Организовывать творческий процесс по облечению высказанных идей в форму разработки, механизма, алгоритма, методики и т.д.

5.3. Ответственность

5.3.1. За качественную подготовку документов работы творческой группы.

5.3.2. За систематическое отслеживание хода наставнического, творческого процесса.

5.3.3. За объективное отслеживание результатов апробации.

5.3.4. За информирование администрации о результатах творческих поисков, работы по взаимному обучению.