

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МДОУ
«Центр развития ребенка -
детский сад «Гусельки»
от 03.10.2022 г. № 210

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
В МДОУ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД «ГУСЕЛЬКИ»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Гусельки» (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в МДОУ «Центр развития ребенка - детский сад «Гусельки» (далее – Организация)

1.2. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Организации с учетом мнения родителей, а так же представительного органа работников Организации.

2. Цели создания Комиссии.

2.1. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) воспитанников и представителей работников Организации, в составе 4 членов. Выборы членов Комиссии производятся простым большинством голосов: члены из числа родителей выбираются на общем родительском собрании, а из числа работников – на общем собрании трудового коллектива.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом руководителя Организации

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет один год.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 3/4 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Организации воспитанника, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3.1. настоящего Положения.

3.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.8. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 7 рабочих дней с момента поступления такого обращения. Поступившее обращение регистрируется и рассматривается в соответствии с локальным нормативным актом организации «Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МДОУ « Центр развития ребенка - детский сад «Гусельки»

3.9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.10. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

3.11. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по

устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.15. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.16. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.17. Решение Комиссии оформляется протоколами, которые хранятся в Организации.

3.18. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Организации, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.19. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения и действует до принятия нового.

МНЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧТЕНО:
Председатель Родительского комитета
_____ Егорова М.А.

« 03 » 10 2022г.

МНЕНИЕ РАБОТНИКОВ УЧТЕНО:
Председатель профкома
_____ Гриб В.Н.

« 03 » 10 2022г.