

Рекомендуемая литература по проектной деятельности

- Виноградова Н.А., Панкова Е.П. Образовательные проекты в детском саду. Пособие для воспитателей. М.: Айрис-пресс, 2008. – 208 с.
- Веракса Н.Е., Веракса А.Н. Проектная деятельность дошкольников. Пособие для педагогов дошкольных учреждений. – М.: Мозаика-синтез, 2008. – 112 с.
- Киселева Л.С. и др. Проектный метод в деятельности дошкольного учреждения: – М.: АРКТИ, 2003. – 96 с. 4.
- Пенькова Л.С. Под парусом Лето плывет по Земле (организация детских площадок в летний период) методическое пособие для работников дошкольных учреждений, студентов педагогических вузов и колледжей. – М.: ЛИНКА-ПРЕСС, 2006. – 288 с.
- Тимофеева Л.Л. Проектный метод в детском саду. «Мультфильм своими руками». – СПб.: ООО «Издательство «Детство-пресс», 2011. – 80 с.
- Штанько И.В. Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста. // Управление дошкольным образовательным учреждением. 2004, № 4.
- // Дошкольное воспитание. № 1, 2 2007, № 5, 12 2008.
- // Дошкольное образование. № 8, 12 2008.
- // Дошкольное образование. Обучение дошкольников № 5. 2009 - с. 58.
- // Дошкольное образование. Обучение дошкольников № 6. 2009 - с. 69.
- // Дошкольная педагогика. № 5. 2008, № 5. 2009.
- // Обруч № 4, 2009. 13. // Ребенок в детском саду. № 3 2003, № 2, 3 2008.
- //Коллекция увлечений (приложение к журналу «Обруч»): пособие для работников дошкольных учреждений/ Н.А. Рыжова. – М.: ЛИНКА-ПРЕСС, 2005. – 80 с.

Оформление проектной папки

Памятка для педагогов



**Подготовила: Растатурина М.М.,
старший воспитатель**

- Последовательность работы педагога над проектом
- Примерный план работы воспитателя по проекту
- Алгоритм действий взрослых и детей на каждом этапе проектной деятельности
- Алгоритм проектной деятельности педагога и детей
- Как правильно оформить свой проект?

г. Озерск,
Январь, 2017 год

Оглавление

1.	Задачи, цель проектной папки	3
2.	Состав проектной папки	4
3.	Паспорт проекта.....	5
4.	Типология проектов.....	6
5.	Классификация проектов.....	8
6.	Классификация типов проекта.....	9
7.	Примерный план работы педагога по проекту.....	10
8.	Как правильно оформить свой проект.....	11
9.	Алгоритм действий взрослых и детей на каждом этапе проектной деятельности.....	12
10.	Алгоритм проектной деятельности педагога и детей.....	13
11.	Рекомендуемая литература по проектной деятельности.....	14



Алгоритм деятельности педагога и детей

Этапы проектной деятельности	Деятельность педагога	Деятельность детей
1. Постановка проблемы	Формулирует для себя проблему, исходя из которой подводит детей к необходимости задуматься над проблемной ситуацией	Учатся видеть проблему, формулировать важные вопросы
2. Определение цели деятельности	Ставит цель с опорой на интересы и потребности детей	Обозначают цель деятельности (становятся активными исследователями окружающего мира)
3. Конкретный замысел	Придумывает и представляет то, что будет происходить и к какому результату это приведет	Участвуют в обсуждении: как организовать то или иное дело, выслушивают любые мнения, вплоть до нестандартных и неожиданных
4. Планирование	Определяет основные этапы работы с детьми в зависимости от дидактических, социальных, предметно-материальных и индивидуально-личностных условий	Перечисляют любимые занятия, предлагают игры, участвуют в определении последовательности операций (что сначала, что потом)
5. Реализация проекта и постоянная рефлексия	Организует и мотивирует различные виды деятельности через их интеграцию. Проводит рефлекссию и своевременную коррекцию отдельных шагов	Участвуют в разнообразных видах деятельности, выступают партнерами и помощниками воспитателя
6. Анализ результатов и презентация	Выявляет положительные и отрицательные моменты в совместной деятельности с детьми	Проводят посильный анализ с подачи взрослого. Участвуют в игровой презентации достигнутых результатов

Алгоритм деятельности взрослых и детей на каждом этапе проектной деятельности

Алгоритм действий	Подражательно-исполнительский этап проектной деятельности	Развивающий этап проектной деятельности	Творческий этап развития проектной деятельности
Шаг 1	Определение проблемы, отвечающей потребностям детей	Выделение (взрослым или детьми) проблемы, отвечающей потребностям детей или обеих сторон	
Шаг 2	Постановка цели проекта, его мотивация	Совместное определение цели проекта, прогнозирование результата	Самостоятельное определение детьми цели проекта, прогнозирование результата
Шаг 3	Привлечение детей к участию в планировании деятельности и реализации намеченного плана	Планирование деятельности детьми при незначительной помощи взрослого; определение средств реализации проекта	Планирование деятельности детьми (при возможном участии взрослого как партнера), определение средств реализации проекта
Шаг 4	Совместная деятельность взрослого и детей по достижению результата	Выполнение детьми проекта; дифференцированная помощь взрослого	Выполнение детьми проекта; решение творческих споров, достижение договоренности; взаимообучение, помощь друг другу
Шаг 5	Совместный анализ выполнения проекта, переживание результата	Обсуждение результата: хода работы, действий каждого, выявление причин успехов и неудач	
Шаг 6		Совместное определение перспективы развития проекта	Определение перспективы развития проекта



Проектная папка — один из обязательных выходов проекта, предъявляемых на защите (презентации) проекта.

Задача **папки** на защите—показать ход работы проектной группы.

Кроме того, грамотно составленная **проектная папка** позволяет:

- чётко организовывать работу каждого участника проектной группы;
- стать удобным коллектором информации и справочником на протяжении работы над проектом;
- объективно оценить ход работы над завершённым проектом;
- судить о достижениях и росте участников проекта на протяжении его выполнения.

Основной **целью** проектного метода в ДОУ является развитие свободной творческой личности.

В состав *проектной папки* входят:

1. паспорт проекта, листы «*портфолио*» с пошаговым планом выполнения проекта и отдельных его этапов, промежуточными отчетами группы, записями всех идей, гипотезами и решениями, кратким описанием всех проблем, с которыми приходилось сталкиваться проектантам, и способами их преодоления;
2. вся собранная информация по теме проекта, в том числе необходимые ксерокопии и распечатки Интернета;
3. результаты исследований и анализа;
4. эскизы, чертежи, наброски продукта, анкетирование, опросы, результаты исследования, графики, фотографии;
5. материалы к презентации (сценарий);
6. другие рабочие материалы и черновики группы.

**В НАПОЛНЕНИИ
ПРОЕКТНОЙ ПАПКИ
ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ
ВСЕ УЧАСТНИКИ ГРУППЫ**



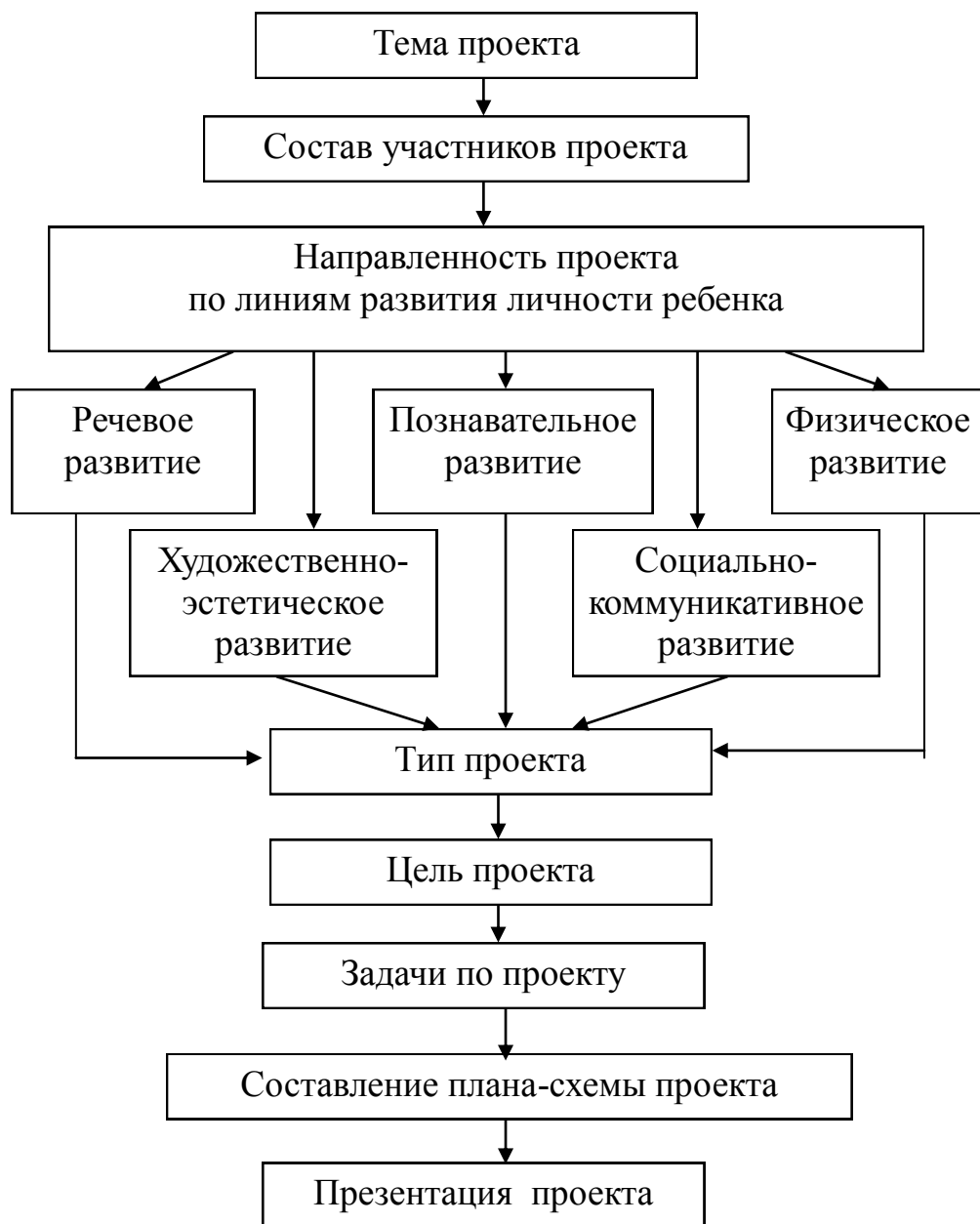
«Как правильно оформить свой проект»

1. *Титульный лист*: название, кто разработал (ФИО педагога, адрес ДОО).
2. *Содержание* (все, что будет представлено в папке):
 - Актуальность проекта
 - Тип проекта
 - Состав участников проекта
 - Срок реализации проекта
 - Продолжительность проекта
 - Цель проекта
 - Задачи проекта
 - Материально-технические ресурсы, необходимые для выполнения проекта
 - Поэтапная совместная деятельность по решению задач проекта (план-схема)
 - Ожидаемый результат (для всех участников проекта)
 - Приложения к проекту
2. *Приложение к проекту*: конспекты занятий, бесед, которые будут использоваться в процессе реализации проекта.
3. *Приложение из опыта работы* (если данный проект уже был реализован): диагностика, диаграмма в % по результатам диагностики, выводы по результатам реализованного проекта.
4. *Фотоприложение*: фотографии должны быть подписаны (кто и где изображен на них).

Примечание:

- 5 пунктов должны быть оформлены отдельным титульным листом (название)
- В записях не должно быть сокращений.
- При планировании практического этапа проекта необходимо учитывать его реальную продуктивность.
- Если проект осуществляется не одним, а несколькими педагогами, то необходимо указать всех авторов проекта или разработчика проекта и его соавтора.
- Проект должен быть оформлен в едином стиле.
- Если в проекте есть анкеты (детей, педагогов, родителей), то по всем анкетам должны быть представлены выводы (сколько опрошено, что получилось, какой общий результат).

Примерный план работы педагога по проекту



Паспорт проекта:

Паспорт проектной работы состоит из следующих пунктов:

1. Название проекта.
2. Руководитель проекта.
3. Консультант(ы) проекта.
4. Образовательная область, в рамках которой проводится работа по проекту.
5. Возраст воспитанников, на которых рассчитан проект.
6. Состав проектной группы (возрастная группа).
7. Типология проекта (расписать).
8. Актуальность.
9. Проблемная ситуация.
10. Цель проекта (практическая и педагогическая).
11. Задачи проекта (акцент на развивающих задачах).
12. Материально-технические ресурсы, необходимые для выполнения проекта.
13. Поэтапная совместная деятельность по решению задач проекта (план-схема).
14. Ожидаемый результат для всех участников проекта).
15. Приложение к проекту.



Типология проектов

По форме:

• **Исследовательские**

Требуют обоснования актуальности и социальной значимости темы, хорошо продуманной структуры работы, её целей и задач, методов исследования.

• **Творческие**

Не имеют, как правило, детально проработанной структуры, которая только намечена и развивается по ходу работы. Результатами проектов могут быть видеофильм, фотоальбом и т.д.

• **Игровые, приключенческие**

Представляют собой сюжетно-ролевой сценарий, обусловленный характером и содержанием проекта. Результатами проекта являются спектакль, сцены, раскрывающие социальные и деловые отношения, ролевые игры.

• **Информационные**

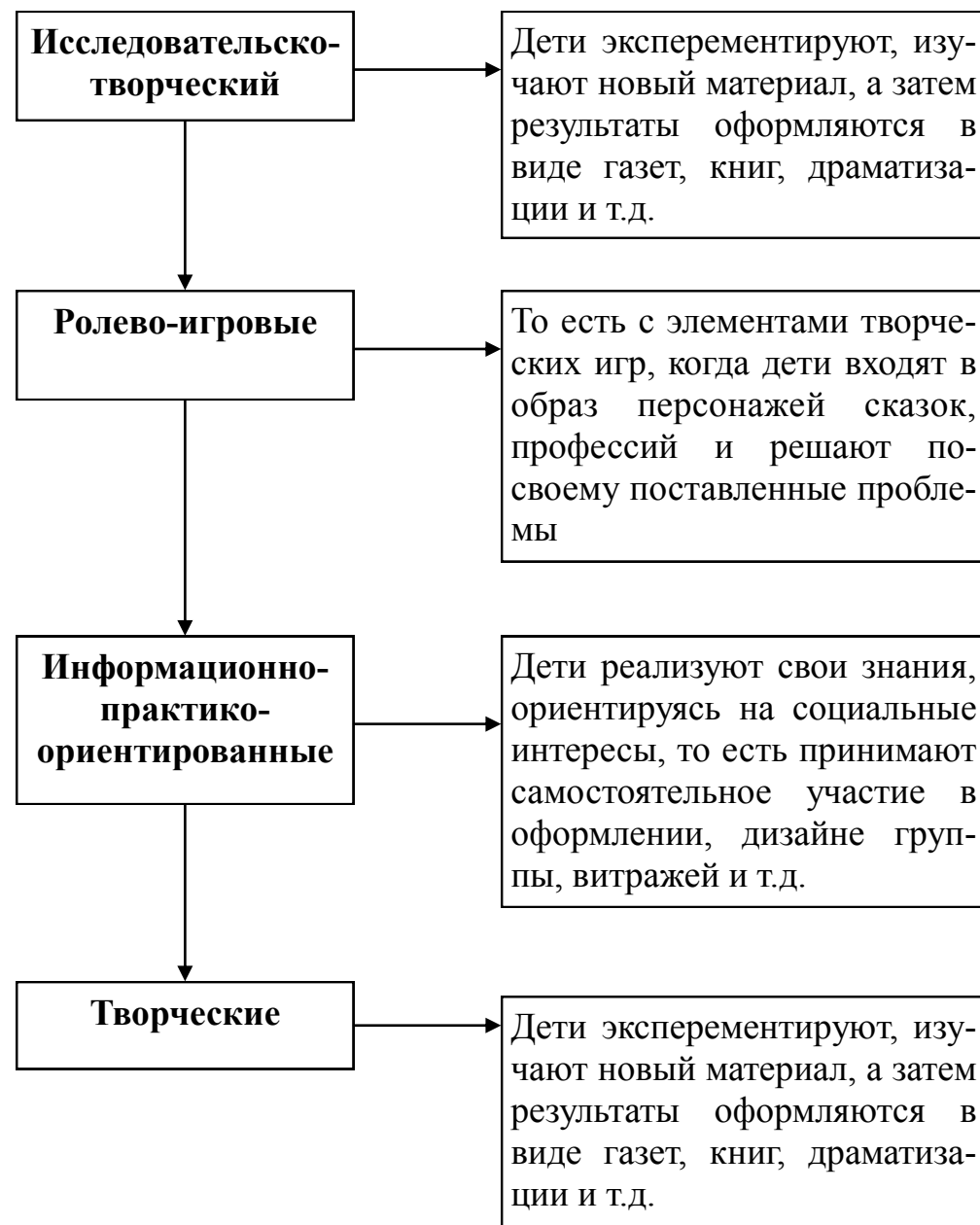
Представляют собой обобщенный информационно-аналитический материал о каком-либо объекте или явлении, предназначенный для широкой аудитории.

• **Практико-ориентированные**

Содержат чётко обозначенный результат деятельности воспитанников, ориентированный на социальные запросы его участников.



Классификация типов проектов



- **Общественно-научные**

Исследуется чётко обозначенная проблема конкретного общественно-научного направления.

- **Музыкальные**

Исследуются любые аспекты музыкальной жизни различных стран.

По количеству:

- Индивидуальный
- Групповой
- Коллективный



По содержательным областям:

- Монопроект
- Мегапроект
- Межпредметный

Классификация проектов

В настоящее время проекты в ДОУ классифицируются по следующим признакам:

- **По тематике и способам реализации результатов:** творческие, информационные, игровые или исследовательские.
- **По составу участников:** индивидуальные, групповые и фронтальные.
- **По срокам реализации:** краткосрочные (1-2 недели), средней продолжительности (1-2 месяца) и долгосрочными (весь учебный год)

По предметной области:

- **Литературные**

Используется творчество писателей, сопоставляются различные точки зрения на литературные произведения, жанровые сочинения, собственные произведения.

- **Естественнонаучные**

Исследуется чётко обозначенная проблема конкретного естественнонаучного направления.

- **Экологические**

Используются проблемы, затрагивающие экологию местности, требующие привлечения научных методов и интегрированных знаний.

- **Лингвистические**

Затрагиваются проблемы изучения русского и иностранных языков.

- **Культурологические**

Связаны с историей, культурой, искусством и традициями народов разных стран.

- **Спортивные**

Раскрывают историю и развитие отдельных видов спорта, спортивных соревнований, состязаний, исследуют олимпийское движение.

- **Географические**

Связаны с организацией и проведением экспедиций. Раскрывают практическое значение географических открытий.

- **Исторические**

В них исследуются исторические проблемы и факты, прогнозируется развитие политических событий, анализируется прошлое.